

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
Europejskie praktyki zawodowe,
realizowanego przez Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie

§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt **Europejskie praktyki zawodowe** (zwany dalej „Projektem”) jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Programu Erasmus+ – numer projektu 2017-1-PL01-KA102-037981.
2. Projekt jest przeznaczony dla **25 uczniów klas trzecich**, którzy zechcą odbyć praktyki zawodowe w Bolonii (Włochy) lub na Malcie.
3. Realizatorem Projektu jest **Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie (ZS Nr 2)**.
4. Projekt realizowany jest od 1.08.2017 r. do 30.09.2018 r.
5. Wyjazdy na mobilność zagraniczną uczestników projektu odbędą się w dniach 05.03.2018 r. - do 30.03.2018 r.

§ 2

Uczestnicy projektu

1. W projekcie udział weźmie 25 uczniów ZS Nr 2, kształcących się w zawodach: technik logistyk (5 osób), technik hotelarstwa (5 osób), technik obsługi turystycznej (5 osób), technik ekonomista (5 osób) oraz technik żywienia i usług gastronomicznych (5 osób).
2. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać **wszystkie** niżej wymienione warunki formalne:
 - być uczniem ZS Nr 2;
 - uczyć się w zawodzie w jednej z klas: technik logistyk, technik hotelarstwa, technik obsługi turystycznej, technik ekonomista lub technik żywienia i usług gastronomicznych;
 - na koniec roku szkolnego 2016/2017 uzyskać co najmniej ocenę dobrą z zachowania;
 - na koniec roku szkolnego 2016/2017 uzyskać co najmniej ocenę dostateczną z języka angielskiego;
 - zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym również fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd oraz ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu);
 - uzyskać pozytywną ocenę z rozmowy kwalifikacyjnej z języka angielskiego przeprowadzonej przez koordynatora projektu.
3. W przypadku niewystarczającej liczby chętnych do udziału w Projekcie powyższe kryteria mogą ulec zmianie.



Erasmus+

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
Europejskie praktyki zawodowe,
realizowanego przez Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie

§ 3

Cel i założenia projektu

1. Głównym celem Projektu jest zwiększenie potencjału uczniów naszej Szkoły na rynku pracy poprzez lepsze przygotowanie ich do pracy w swoim zawodzie.
2. Celami szczegółowymi Projektu są:
 - poprawa mobilności zawodowej uczniów;
 - poprawa znajomości języka angielskiego;
 - nauka tolerancji i poszanowania kultur;
 - rozwój kompetencji społecznych;
 - kreowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku.

§ 4

Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć trzytygodniowe praktyki zawodowe w Bolonii (Włochy) oraz na Malcie lub w Hiszpanii w terminie ustalonym przez Szkołę.
2. W ramach Projektu Uczestnicy wezmą udział w przygotowaniu:
 - kulturowym – 15 godzin lekcyjnych szkolenia;
 - pedagogicznym – możliwość uczestniczenia w indywidualnych konsultacjach z osobą odpowiedzialną za doradztwo zawodowe (jedna godzina lekcyjna na uczestnika);
 - szkoleniu z zakresu przygotowania CV, LM w formacie Europass – 2 godziny lekcyjne;
 - językowym – 30 godzin lekcyjnych zajęć z języka angielskiego (nauka praktycznego zastosowania języka, język biznesowy), 15 godzin lekcyjnych języka narodowego kraju do którego młodzież wyjeżdża (dla grupy wyjeżdżającej do Włoch będzie to j. włoski, dla grupy maltańskiej j. angielski);
 - językowym online – każdy z uczestników odbędzie dodatkowy kurs z j. angielskiego lub języka kraju goszczącego na platformie OLS (Online Linguistic Support <https://erasmusplusols.eu/>).
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć o ustalonej liczbie godzin. Harmonogram zostanie przekazany Uczestnikom po zakończeniu procesu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.
4. W znalezieniu miejsca stażowego pośredniczyć będzie organizacja partnerska Istituto per la Mobilità, l'Occupazione e la Formazione Società Cooperativa - IFOM z Włoch oraz organizacja pośrednicząca z Malty - ImproveAway.
5. W ramach Projektu Uczestnikom pokryte zostaną koszty przejazdu i zakwaterowania oraz uczestniczenia w programie kulturowym (tj. wizyty w muzeach, wycieczki do innych miast,



Erasmus+

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
Europejskie praktyki zawodowe,
realizowanego przez Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie**

itp.), oraz przygotowawczym (kurs językowy, pedagogiczny, kulturowy). Uczestnik będzie miał również zapewnione ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia (w przypadku jeżeli nie ma możliwości uzyskania karty EKUZ). Uczestnicy będą otrzymywać co tydzień kieszonkowe (70 euro) na pokrycie kosztów wyżywienia lub wyżywienie zostanie uczestnikowi zapewnione.

§ 5

Rekrutacja

1. O udziale w projekcie decydować będzie liczba punktów rekrutacyjnych.
2. Punkty rekrutacyjne zostaną przyznane na podstawie następujących kryteriów:
 - a) ocen końcowych uzyskanych w roku szkolnym 2016/2017 zgodnie z następującym przelicznikiem:

Ocena z j. angielskiego:

 - 6 – 4 pkt
 - 5 – 3 pkt.
 - 4 – 2 pkt.
 - b) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych zostanie przeliczona w stosunku 1:1 na punkty rekrutacyjne (np. średnia 4,73 będzie oznaczała, że uczestnik otrzyma 4,73 punkty rekrutacyjne)
 - c) Ocena z zachowania:
 - wzorowe – 3 pkt.
 - bardzo dobre – 2,5 pkt.
3. W przypadku równej punktacji o kolejności decydowała będzie dodatkowa aktywność uczniów (udział w konkursach, zawodach sportowych, wolontariat, itp.: 1-3 udziały - 1 pkt.; 3-5 udziały – 2 pkt., powyżej 5 udziały – 3 pkt.), następnie średnia ocen ze wszystkich przedmiotów w roku szkolnym 2016/2017, a na końcu kolejność zgłoszeń.
4. Zadeklarowanie przez ucznia chęci udziału w praktykach skutkuje umieszczeniem na liście kandydatów.
5. Z listy osób zgłoszonych do praktyk wybranych zostanie 25 osób, które posiadają największą liczbę punktów rekrutacyjnych, przy czym maksymalna liczba uczestników z danego kierunku kształcenia nie może przekroczyć 5 (chyba, że nie zgłosi się odpowiednia liczba kandydatów spełniających kryteria formalne by wypełnić 5 wakatów w ramach danego kierunku kształcenia). Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listę rezerwową. Miejsce na liście rezerwowej będzie zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.



Erasmus+

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
Europejskie praktyki zawodowe,
realizowanego przez Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie**

6. Każdy z uczestników w formularzu rekrutacyjnym określa preferowany kraj (Włochy lub Malte). Uczniowie są kwalifikowani do wyjazdu do określonego kraju na podstawie uzyskanych punktów rekrutacyjnych, w taki sposób, że: osoba posiadająca największą liczbę punktów na liście rekrutacyjnej zostaje zakwalifikowana do preferowanego kraju, chyba, że lista uczestników do danego kraju jest już pełna, wówczas zostaje ona przydzielona do drugiego kraju. Proces ten odbywa się analogicznie dla wszystkich uczestników projektu aż do wypełnienia list uczestników dla obu krajów, przy czym maksymalna liczba osób z danego zawodu wyjeżdżająca do Włoch wynosi 3, dla Malty liczba ta wynosi 2 (np. do Włoch może wyjechać maksymalnie troje uczestników o specjalności technik hotelarz, na Maltę dwoje).
7. Od momentu opublikowania listy uczestników Projektu każdy z uczniów, który wziął udział w rekrutacji ma prawo w terminie 7 dni złożyć odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej do Dyrekcji Szkoły. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie Szkoły. Zostanie ono rozpatrzone w terminie 7 dni roboczych.
8. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz kolejność zgłoszeń.
9. Nadzór nad rekrutacją pełnić będzie komisja składająca się z wicedyrektora szkoły ds. kształcenia zawodowego, asystenta koordynatora projektu, oraz kierownika kształcenia praktycznego.
10. Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie szkoły na facebooku (?), w sekretariacie Szkoły oraz u asystenta koordynatora.
11. Zgłoszenia udziału w Projekcie można składać u asystenta koordynatora.
12. W celu dokonania zgłoszenia należy dostarczyć prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty:
 - formularz zgłoszeniowy;
 - regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie zawierający własnoręcznie podpisane przez Uczestnika oświadczenie o zapoznaniu się z jego treścią i zaakceptowaniu warunków uczestnictwa w Projekcie (w przypadku osób niepełnoletnich na dokumentach aplikacyjnych musi się także znaleźć podpis opiekuna prawnego).

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
Europejskie praktyki zawodowe,
realizowanego przez Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie**

§ 6

Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy o Staż w Projekcie w terminie wskazanym przez koordynatora.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
 - b) złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć;
 - c) wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
 - d) bieżącego informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
 - e) zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
 - f) podpisanie całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu;
 - g) wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym (również po zakończeniu mobilności);
 - h) przygotowania rzetelnego opisu wykonywanych czynności, nabytych umiejętności, wiedzy oraz postaw w trakcie stażu;
 - i) wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym;
 - j) złożenia w odpowiednim terminie indywidualnego raportu uczestnika;
 - k) uczestnik mobilności zobowiązuje się do samodzielnego wypełnienia dwóch testów językowych na Platformie OLS. Jeden test musi wypełnić przed wyjazdem na mobilność, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania na adres e-mail podany w formularzu rekrutacyjnym. Drugi test musi zostać wypełniony po powrocie z mobilności w terminie 7 dni. Uczestnik jest zobowiązany do uzupełnienia swojego profilu na platformie OLS (m.in. podania prawidłowych dat mobilności).
3. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić pisemne usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.
4. Uczestnik projektu zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa i stosować się do poleceń opiekunów oraz osób nadzorujących jego praktykę.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do jak najlepszego realizowania programu praktyk.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
Europejskie praktyki zawodowe,
realizowanego przez Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie

6. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania praktyk oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu.
7. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich lub będących własnością ośrodka noclegowego albo organizacji, w której będą realizowane praktyki, odpowiedzialność materialną ponosi pełnoletni uczestnik lub w sposób solidarny opiekunowie prawni uczestnika (w przypadku uczestnika niepełnoletniego).
8. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających (narkotyki, alkohol, itp.) przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, praktyka zostaje przerwana, a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju.
9. Opiekunowie prawni (w przypadku osób pełnoletnich – sami uczestnicy) zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne przez cały czas uczestniczenia ucznia w projekcie.
10. Opiekunowie prawni (w przypadku osób pełnoletnich – sami uczestnicy) oświadczają, że uczeń, który jest uczestnikiem projektu, jest zdrowy w dniu wzięcia udziału w projekcie (w tym zwłaszcza, że nie cierpi na żadne choroby przewlekłe).

§ 7

Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
 - a) naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
 - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
 - c) nieuprawnionej nieobecności podczas stażu;
 - d) opuszczenia przez Uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 5% czasu (godzin) zajęć (z danego typu szkolenia);
 - e) opuszczenia przez Uczestnika ogółem ponad 10 % czasu (godzin) zajęć (z danego typu szkolenia), w tym także godzin/zajęć, które zostały przez Uczestnika usprawiedliwione;
 - f) niestosowania się do terminów wyznaczonych do realizacji odpowiednich działań projektowych (np. brak przesłania dokumentu CV w odpowiednim formacie, brak uzupełnienia ankiet projektowych, brak wypełnienia testów na platformie OLS, itp.).
2. Skreślenie z listy uczestników może odbyć się nawet po zakończeniu realizacji praktyk zagranicznych (np. w skutek niezłożenia indywidualnego raportu uczestnika).
3. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.



Erasmus+

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
Europejskie praktyki zawodowe,
realizowanego przez Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Wyżykowskiego w Lubinie

4. Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
5. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć **wszystkie** koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, udziału w programie kulturowym czy organizacji stażu. W przypadku rozważania przez Uczestnika możliwości rezygnacji z projektu, Uczestnikowi przysługuje uprawnienie do złożenia pisemnego wniosku do Koordynatora w przedmiocie wskazania kwoty obejmującej koszty, o których mowa powyżej. Koordynator zobowiązuje się, w terminie 14 dni, przedstawić indywidualne wyliczenie kosztów oraz poinformować o tym Uczestnika na piśmie na adres wskazany we wniosku.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów.
 2. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w sekretariacie Szkoły oraz u asystenta koordynatora.
 3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 12.10.2017
- Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu uczestnictwa w Projekcie oraz akceptuję zawarte w nim warunki.

.....

Miejsce, data

.....

Podpis Uczestnika

.....

Miejsce, data

.....

Podpis opiekuna prawnego



Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+